

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

město Příbor

Č. J.:

8962/2025/RMi

SPIS. ZN.:

TAJ-2565/2025 118.8 S/5

VYŘÍZUJE:

JUDr. Rostislav Michálek

TELEFON:

556455402

E-MAIL:

michalek@pribor-mesto.cz

DATUM:

27.05.2025

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na obsazení pracovního místa

Tajemník Městského úřadu Příbor vyhláší výběrové řízení VŘ č. 3/2025 na obsazení pracovního místa.

Druh práce: Vedoucí odboru kultury, sportu a cestovního ruchu

Počet obsazovaných míst: **1**

Zařazení: **Úředník**

Místo výkonu práce: město Příbor

Platové záležitosti:

- **11. platová třída** v souladu s nařízením vlády [č. 341/2017 Sb.](#), o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě (33 280 Kč až 38 570 Kč);
- osobní příplatek dle zákona [č. 262/2006 Sb.](#), zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (až 100 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zaměstnanec zařazen, tj. až 38 770 Kč);
- příplatek za vedení (1 929 Kč – 11 571 Kč);
- zajímavé finanční i nefinanční benefity dle kolektivní smlouvy.

Předpokládané datum vzniku pracovního poměru: **01.09.2025, popř. po dohodě po ukončení výběrového řízení.**

Pracovní poměr: **na dobu neurčitou.**

Charakteristika vykonávané práce:

- Zajišťuje a odpovídá za činnosti v působnosti odboru kultury, sportu a cestovního ruchu, např.:
 - sestavování plánu kulturních a společenských akcí města Příbora



- organizování akcí pořádaných městem
- zajišťování propagace akcí pořádaných městem
- vedení agendy poplatků autorských práv
- koordinace pořádání kulturních akcí města s kulturními akcemi jiných subjektů
- zabezpečení agendy oznamování veřejnosti přístupných sportovních a kulturních akcí ve městě dle příslušné obecně závazné vyhlášky
- rozhodování za město o souhlasu s užitím znaku města cizími subjekty
- agenda Měsíčníku města Příbora
- realizace činností města v oblasti cestovního ruchu
- zajištění spolupráce v oblasti cestovního ruchu se subjekty na místní i regionální úrovni.
- působnost odboru v oblasti dotací z rozpočtu města
- vedení fotoarchivu města
- agenda cestovního ruchu
- provozování kulturního domu, piaristického kláštera, Turistického informačního centra a Rodného domu Sigmunda Freuda.

Požadované vzdělání:

- vysokoškolské, minimálně v bakalářském studijním programu.

Předpoklady: [dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.](#), o úřednících územně samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů

Jiné požadavky:

- zájem o oblast kultury, sportu a cestovního ruchu a chuť aktivně rozvíjet tyto oblasti ve městě,
- vnitřní motivace, nadšení pro veřejnou službu a smysl pro práci s lidmi i komunitami,
- schopnost samostatného, pečlivého, systematického a spolehlivého řízení odboru,
- aktivní a zodpovědný přístup k plnění úkolů, schopnost rozhodovat a nést odpovědnost,
- výborné organizační a komunikační dovednosti, včetně schopnosti reprezentovat město navenek a jednat s veřejností, partnery i institucemi,
- otevřenost k dalšímu vzdělávání, profesnímu růstu a zavádění nových přístupů,
- schopnost práce pod tlakem, flexibilita a ochota hledat řešení i v náročnějších situacích,
- výborná znalost práce na PC (MS Office),
- znalost:
 - zákona č. 128/2000 Sb., o obcích,
 - zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů,
- řidičské oprávnění sk. B (aktivní řidič).

Výhodou:

- zkušenosti s prací v kultuře nebo cestovním ruchu
- povědomí o chodu územní samosprávy
- znalost světového jazyka (AJ) slovem i písmem

Požadované doklady:

- profesní životopis se zaměřením na popis vykonávaných činností včetně údajů o odborných znalostech a dovednostech,
- konkrétní písemná představa o vedení odboru a o provozování kultury, cestovního ruchu a sportu ve městě Příboře v rozsahu 3 normostran formátu A4,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (pro potřeby přihlášky lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti),
- prostá kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- osvědčení vydané MV podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb. a čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb. (neplatí pro osoby narozené po 1.12.1971),
- přihláška do výběrového řízení [dle vzoru](#) na webových stránkách města.

Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 15 dnů po obdržení vyznění o výsledku výběrového řízení. Nevyzvednuté přílohy přihlášky budou po uplynutí skartační lhůty skartovány.

Přihláška musí obsahovat: Přesné označení výběrového řízení, jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka, datum a podpis uchazeče. V přihlášce uveďte i telefonní kontakt a e-mailovou adresu.

Přihlášku včetně výše uvedených materiálů doručte osobně, prostřednictvím doručovacích služeb, datovou schránkou, popř. e-mailem s minimálně zaručeným elektronickým podpisem na podatelnu městského úřadu (o datu podání rozhoduje podací razítko podatelny městského úřadu) v době úředních hodin do **12.06.2025 do 09:00 hod.** na adresu: Město Příbor, městský úřad, k rukám tajemníka, náměstí Sigmunda Freuda č. p. 19, 742 58 Příbor, v zalepené obálce s označením VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č. 3/2025 – NEOTEVÍRAT. Přihlášky doručené po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny.

Vybraní uchazeči splňující předpoklady a požadavky stanovené v oznámení o vyhlášení tohoto výběrového řízení mohou být vyzváni výběrovou komisí k ústnímu pohovoru. Ostatní uchazeči budou vyzváni o výsledku po ukončení výběrového řízení e-mailem.

Informace o práci na Městském úřadu Příbor naleznete:

<https://www.pribor.eu/volna-mista-1/>

Bližší informace k výběrovému řízení zodpoví tajemník Městského úřadu Příbor, JUDr. Rostislav Michálek, tel. 556 455 402, 739 553 586.

JUDr. Rostislav Michálek
tajemník Městského úřadu Příbor